2. sz. melléklet

(az átkért rendszeres átutalások száma szerint szükséges példány töltendő ki)

**MEGHATALMAZÁS**

**- rendszeres átutalások átkérésére -**

Alulírott Számlatulajdonos[[1]](#footnote-1) megbízom az Új Pénzforgalmi Szolgáltatót, az Új Fizetési számlám terhére, az alább megnevezett rendszeres átutalás átkérésére a Korábbi Pénzforgalmi Szolgáltatótól:

|  |  |
| --- | --- |
| **Kedvezményezett neve:** |  |
| Kedvezményezett BIC: |  |
| **Kedvezményezett számlaszám (IBAN):** |  |
| **Összeg:** |  |
| **Devizanem:** |  |
| **Gyakoriság mértéke (periódus):** |  |
| **Gyakoriság egysége (nap, hét, hónap):** |  |
| Munkaszünet esetén (Előtte/Utána): |  |
| Közlemény: |  |
| Megjegyzés (végrehajtási feltétel): |  |
| **Első utalás dátuma az Új Pénzforgalmi Szolgáltatónál:** |  |
| Érvényesség vége (ha van): |  |

*A kiemelt adatok megadása kötelező.*

Tudomásul veszem és elfogadom, hogy átkérés esetén csak a fent megadott adatok alapján beazonosítható rendszeres átutalásom kerül törlésre a Korábbi Pénzforgalmi Szolgáltatónál.

Tudomásul veszem és elfogadom, hogy átkérés esetén a rendszeres átutalásom a fent magadott részletes adatokkal kerül rögzítésre az Új Pénzforgalmi Szolgáltatónál.

Tudomásul veszem és elfogadom, hogy az „Első utalás dátuma az Új pénzforgalmi szolgáltatónál” nem lehet korábbi, mint a Bankváltás Napja. Amennyiben az „Első utalás dátuma az Új pénzforgalmi szolgáltatónál” a Bankváltás Napját követő dátum, úgy a Korábbi Pénzforgalmi Szolgáltató a Bankváltás Napjával törli az átkért rendszeres átutalási megbízást, azonban az Új Pénzforgalmi Szolgáltató csak a „Első utalás dátuma az Új pénzforgalmi szolgáltatónál” naptól teljesíti az átkért rendszeres átutalási megbízást.

Kelt, ………………………, 20…. év, ………………. hó …….. nap

**Aláírás(ok)**: **…………………………………………… ……………………………………………**

**NÉV** (nyomtatva): **…………………………………………… ……………………………………………**

1. Ha a fizetési számlának több tulajdonosa van, akkor a számlatulajdonosok kizárólag együttes meghatalmazást adhatnak. [↑](#footnote-ref-1)